

COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI (CH)

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO A FAMIGLIE CON NUOVI NATI ANNUALITA' 2020 E 2021

SCADENZA ORE 12.00 DEL 28-02-2023

IL RESPONSABILE DEL I° SETTORE AFFARI GENERALI

- Visto il Regolamento per la concessione di contributo a famiglie con nuovi nati approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 27.09.2007, così come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 23-12-2022;
- Vista la deliberazione n. 110 del 02-12-2022 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad impartire le direttive e gli indirizzi al sottoscritto responsabile di Settore al fine della predisposizione e della pubblicazione del bando relativo alle annualità 2020 e 2021;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Lama dei Peligni indice un bando pubblico ai fini dell'erogazione di un contributo per le famiglie con nuovi nati negli anni 2020 e 2021.

Art. 1 requisiti per l'ammissione al contributo.

Possono beneficiare del contributo i residenti nel Comune di Lama dei Peligni che posseggano i seguenti requisiti alla data della nascita:

- Residenza del richiedente e del nuovo nato nel Comune di Lama dei Peligni;
- Reddito familiare ISEE non superiore a Euro 50.000,00.

Art. 2 Presentazione della domanda — Termini e modalità

La domanda di ammissione al contributo **deve pervenire entro le ore 12.00 del 28-02-2023** e può essere presentata con le seguenti modalità:

- mediante PEC (posta elettronica certificata) **personale del partecipante** al seguente indirizzo ***comunelamadeipeligni@pec.it*** - eventuali mail trasmesse da caselle di posta elettronica **non certificata non saranno accettate**. La domanda deve essere contenuta in un unico file in formato PDF sottoscritto con firma autografa o con firma digitale;
- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Lama dei Peligni nei seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30; martedì e giovedì dalle ore 09.30 alle ore 12.30 e dalle ore 15.30 alle ore 17.30
- mediante raccomandata A.R. indirizzata al I° Settore affari generali del Comune di Lama dei Peligni. In tal caso si precisa che **non farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante ma unicamente la data di arrivo all'Ufficio Protocollo**, data risultante dalla etichetta apposta dall'addetto all'Ufficio Protocollo sulla busta e/o domanda. Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo.

Sul frontespizio della busta o nell'oggetto della mail, se la trasmissione avviene mediante PEC, deve essere apposta, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura: "Contiene domanda di concessione contributo **"BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO A FAMIGLIE CON NUOVI NATI ANNUALITA' 2020 E 2021"**".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- Attestazione I.S.E.E. relativa al reddito familiare posseduto nell'anno 2021

La domanda di ammissione al contributo equivale alla accettazione delle disposizioni contenute nel presente bando e nel regolamento comunale per l'accesso agli impieghi.

Le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46 e 47.

IL Comune procederà ad effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni, sulla base di quanto previsto dal DPR 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e sarà sottoposto alle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000.

Art. 3 – Ammissione al contributo e modalità delle comunicazioni.

L'esclusione dal contributo è disposta nei seguenti casi:

- domanda pervenuta fuori termine e/o con modalità diverse da quelle previste dall'art. 2 del presente bando;
- domanda priva della sottoscrizione;
- domanda trasmessa da casella di posta elettronica non certificata;
- mancanza dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione.

Gli elenchi dei richiedenti ammessi e degli esclusi, ed ogni altra comunicazione inerente il bando in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Lama dei Peligni e sul sito Internet www.lamadeipeligni.it Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 5 – Premio.

Il contributo erogato sarà pari al rapporto tra i fondi disponibili su apposito capitolo di Bilancio di previsione ed il totale delle domande ammesse al contributo secondo quanto previsto dall'articolo 4 del Regolamento. Il contributo da erogarsi non dovrà superare € 1.000,00 per ogni nuovo nato.

Art. 5 - Trattamento dei dati e informazioni sul procedimento.

IL COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI, in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679, comunica che tratterà i dati personali da forniti in modo lecito, corretto e trasparente.

Si avvarrà, a tal fine di persone, fisiche e/o giuridiche, formalmente autorizzate ed istruite dal Titolare e che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza. Sarà garantita l'esattezza, la pertinenza e l'aggiornamento dei dati trattati.

I dati potranno essere utilizzati per le la cui base legale è individuabile nell'esecuzione del presente bando.

Potranno altresì essere trattati per adempiere un ulteriore obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per il perseguimento del legittimo interesse medesimo o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali.

I dati Personali non saranno trasferiti a Soggetti posti al di fuori dello Spazio Economico Europeo e saranno trattati per il tempo strettamente necessario a raggiungere gli scopi indicati nella presente informativa e fino al tempo permesso dalla legge Italiana a tutela dei propri interessi (Art. 2947 c.c.). Il Titolare del trattamento dei dati è la scrivente COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI con sede in Piazza Umberto I, 32 66010 Lama dei Peligni (CH).

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali è: Ing. Massimo Staniscia con sede in Atesa in Via F.lli Rosselli, 22° e-mail dpo.massimo.staniscia@gmail.com.

Nei limiti della Normativa Applicabile, in qualità di interessato, il candidato al premio ha diritto di chiedere al Responsabile della Protezione dei Dati Personali, in qualunque momento, l'accesso ai propri dati Personali e:

- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
- ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati che lo riguardano.

Ai sensi della Normativa Applicabile, in qualità di Soggetto Interessato, ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenga che il trattamento dei propri dati Personali sia contrario alla normativa vigente.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale Responsabile del Procedimento il Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Lama dei Peligni dott.ssa Angelica Salomone.

Eventuali informazioni sul Concorso potranno essere richieste:

al Settore amministrativo affari generali: 0872.91221 –

all'Ufficio protocollo: 0872.91221 – ufficioprotocollo@comunelamadeipeligni.it

Articolo 6 – Norma finale e di rinvio.

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia;
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente concorso, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa amministrazione.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE AFFARI GENERALI

Dott.ssa Angelica Salomone